



คู่มือการปฏิบัติงาน

ตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
ว่าด้วย การส่งเสริมผลผลิตภายในสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๙



งานส่งเสริมผลผลิตการค้าและประกอบธุรกิจ
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
วิทยาลัยเทคนิคถลาง
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ

งานส่งเสริมผลิตผล **หน้าที่ และความรับผิดชอบ** การค้าและประกอบธุรกิจ

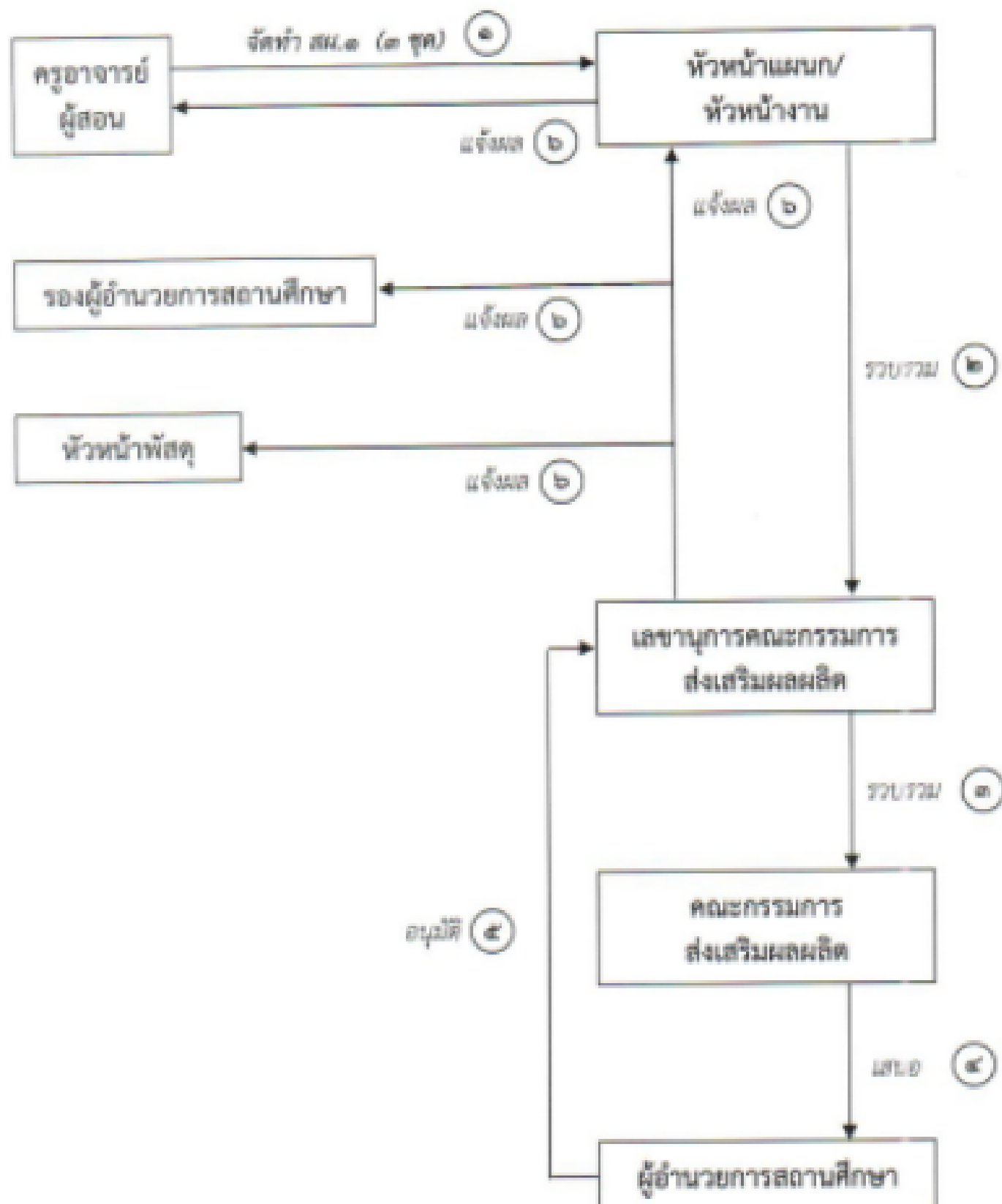
งานส่งเสริมผลิตผล การค้าและประกอบธุรกิจ มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

1. ส่งเสริมให้ ครู นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรในสถานศึกษาดำเนินงานส่งเสริมผลิตผล จัดทำแผนธุรกิจร่วมกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน ส่งเสริมการทำธุรกิจขนาดย่อม การประกอบอาชีพอิสระเพื่อสร้างรายได้ให้สอดคล้องกับการเรียนการสอน
2. วางแผน ดำเนินงาน ประสานสัมพันธ์ ร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กร ชุมชน องค์กร เอกชน องค์กรวิชาชีพ สถานประกอบการ หน่วยงานของรัฐ และรัฐวิสาหกิจ เพื่อรับงานการค้า รับจัดทำรับบริการ รับจ้าง ผลิตเพื่อจำหน่าย การหารายได้ระหว่างเรียนการประกอบธุรกิจ และกิจกรรมสหกรณ์
3. สอบผลิตผลทุกประเภทของสถานศึกษาให้ตรงกับโครงการฝึก จัดทำทะเบียนผลิตผล และจำหน่ายผลิตผล
4. กำกับ ติดตาม และจัดทำบัญชีรายรับ-รายจ่ายของงานผลิตผล การค้า และธุรกิจที่อยู่ในความรับผิดชอบให้เป็นปัจจุบันและจัดทำรายงานเป็นประจำทุกเดือน
5. รวบรวมข้อมูล สถิติต่าง ๆ รายรับ-รายจ่ายในการดำเนินงาน เพื่อเป็นข้อมูลในการพิจารณาปรับปรุงแก้ไขพัฒนางานให้เกิดประโยชน์ต่อสถานศึกษา
6. ประสานงานและให้ความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา
7. จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน เสนอโครงการและรายงานการปฏิบัติงานตามลำดับชั้น
8. ดูแล บำรุงรักษาและรับผิดชอบทรัพย์สินของสถานศึกษาที่ได้รับมอบหมาย
9. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย



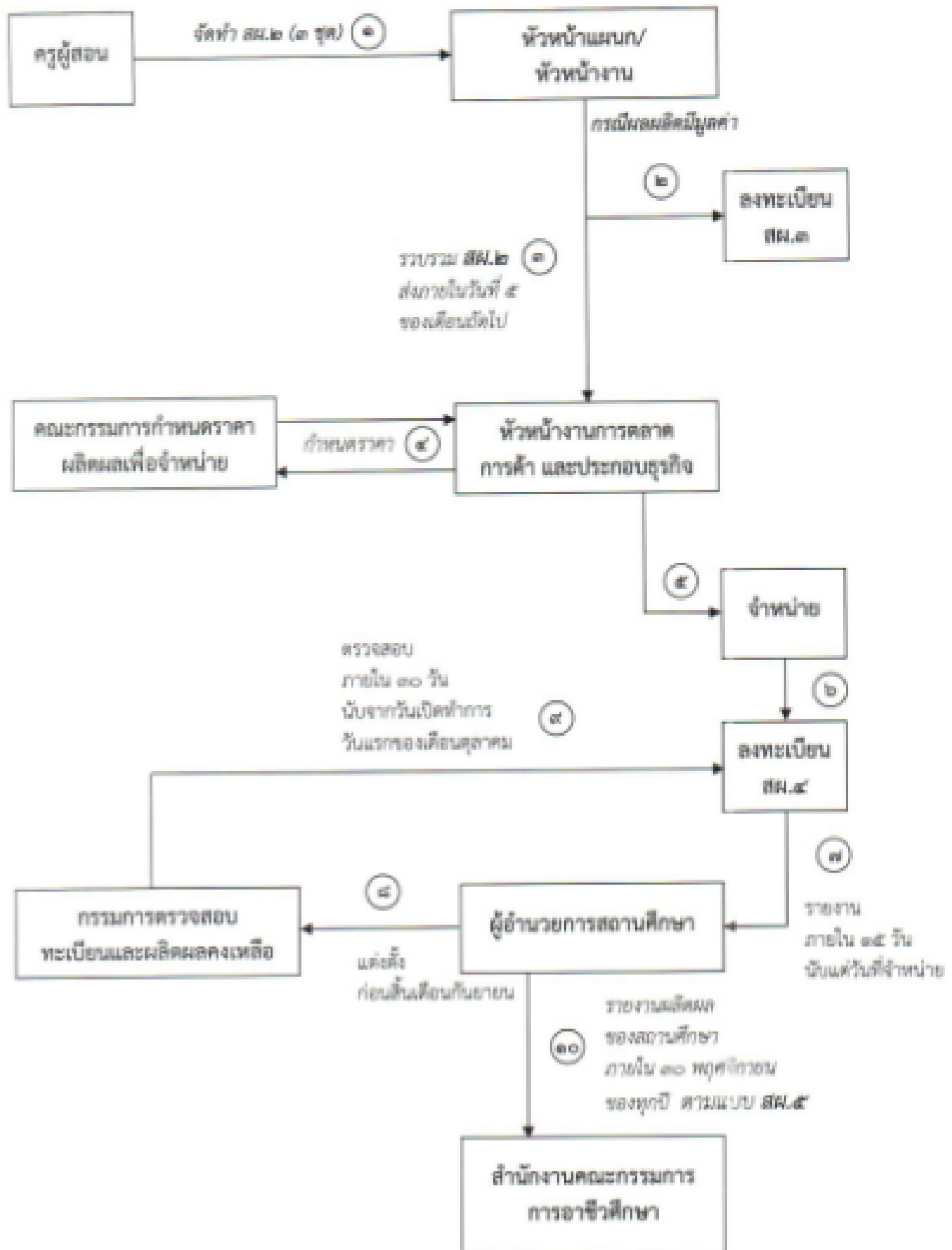
แผนผังขั้นตอนการดำเนินงาน สพ.1

ก่อนเปิดภาคเรียน ๓๕ วัน



แผนผังขั้นตอนการดำเนินงาน สพ.2-5

เสร็จสิ้นโครงการ



รูปแบบการจัดทำสผ.ต่างๆ

สผ.๑

แบบโครงการและประมาณการ ค่าใช้จ่าย/โครงการฝึก

ผู้รับผิดชอบ ครูผู้สอนแผนกวิชาต่างๆ/หัวหน้างานต่างๆ

สผ.๒

แบบรายงานผล/การฝึก

https://drive.google.com/drive/folders/1CUw0Futzd6BwF-d6_IPGsG_NVdaZdYMK?usp=sharing

ผู้รับผิดชอบ ครูผู้สอนแผนกวิชาต่างๆ/หัวหน้างานต่างๆ

สผ.๓

ทะเบียนผลิตผลของแผนกวิชา/งาน

<https://drive.google.com/drive/folders/1hxdz2remRC3ZJKvIHpoUirKHo1sGan4L?usp=sharing>

ผู้รับผิดชอบ ครูผู้สอนแผนกวิชาต่างๆ/หัวหน้างานต่างๆ

สผ.๔

ทะเบียนผลิตผลของงานการค้า และประกอบธุรกิจ

ผู้รับผิดชอบ หัวหน้างานส่งเสริมผลผลิตฯ

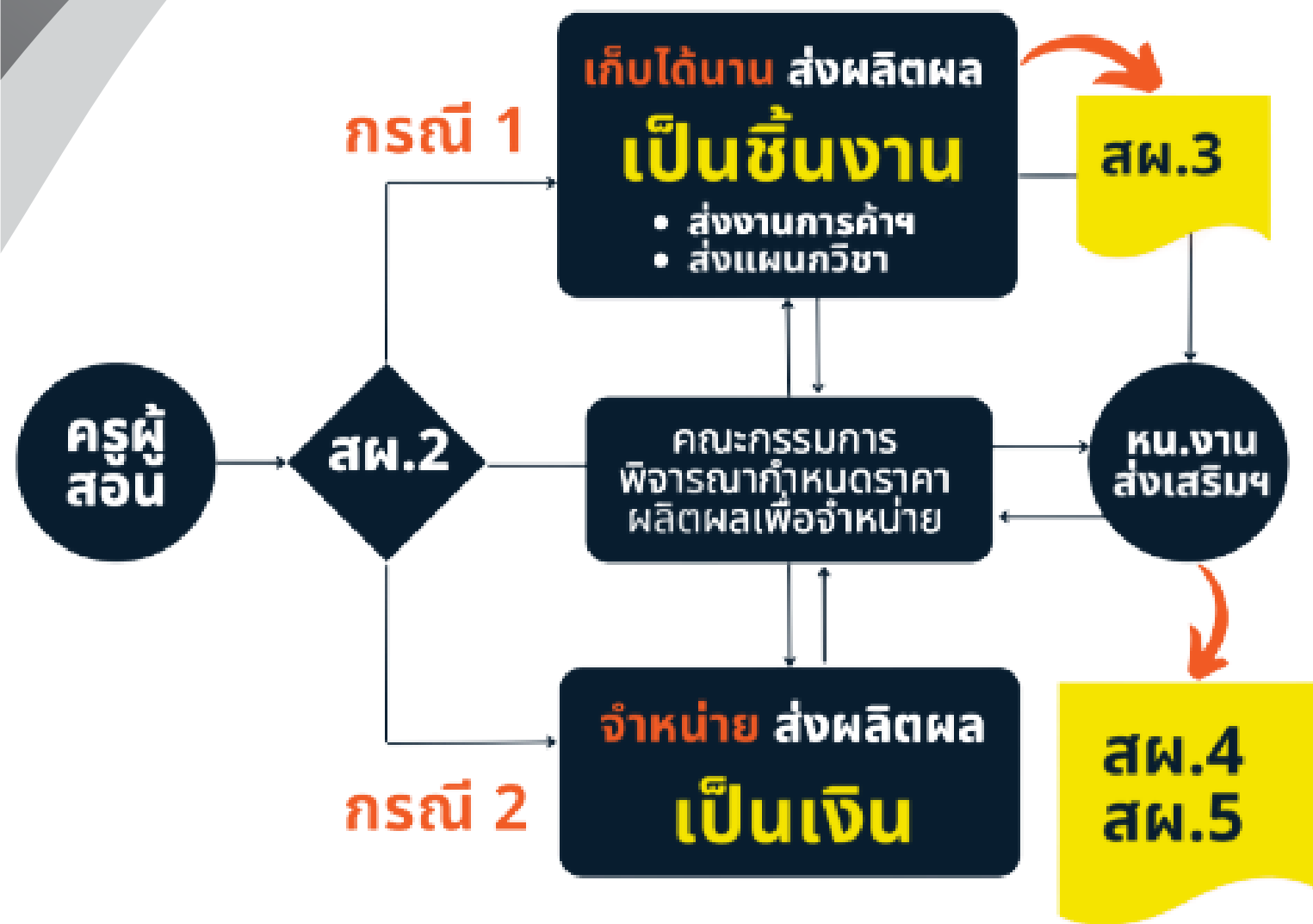
สผ.๕

แบบรายงานผลิตผลของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ

ผู้รับผิดชอบ หัวหน้างานส่งเสริมผลผลิตฯ

การรายงานผลการฝึก (สพ.๒)

วิทยาลัยเทคนิคกลาง



เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำ สผ.



